

## ДОГОВОР

г. Трехгорный

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий договор заключен между **Муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением "Детский сад компенсирующего вида № 14 "Дельфин"** (именуемое в дальнейшем **МКДОУ "ДСКВ №14 "Дельфин"**) и родителями (лицами их заменяющими) ребёнка, посещающего МКДОУ "ДСКВ №14 "Дельфин".

Настоящий договор имеет своей целью определение и регулирование взаимоотношений между МКДОУ "ДСКВ №14 "Дельфин" и родителями ребёнка, посещающего МКДОУ "ДСКВ №14 "Дельфин", возникающих в процессе воспитания, обучения и коррекционной работы с ребёнком.

МКДОУ "ДСКВ №14 "Дельфин", в лице заведующего **Филимоновой Галины Тимофеевны**, действующей на основании Устава с одной стороны и матерью (отцом, лицами их заменяющими)

именуемый в дальнейшем **«Родитель»** ребёнка \_\_\_\_\_ с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

### **1. МКДОУ "ДСКВ №14 "Дельфин" обязуется:**

1.1. Обеспечить:

- воспитание, обучение и развитие ребенка;
- сохранение и укрепление психофизического здоровья;
- индивидуально-коррекционную медико-педагогическую помощь детям. Осуществлять индивидуальный подход к комплексной деятельности воспитателей, учителя-дефектолога, педагога-психолога, медиков, с целью развития ребёнка, как личности, удовлетворения его образовательных потребностей, и успешной подготовки к школе;
- уважение чести и достоинства ребенка.

1.2. Зачислить ребёнка в группу \_\_\_\_\_

1.3. Обучать детей по следующим программам:

- Основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» Н.Е. Веракса, Т.С. Комарова, М.А. Васильева;
- «Программа обучения детей с нарушением фонематического строя речи»; Г.А.Каше
- «Программа специального (коррекционного) образования учреждения IV вида (для слабовидящих детей: ясли – сад - начальная школа)» Л.И.Плаксина, Просвещение 1997г.

1.4. Организовать предметно-развивающую среду в МКДОУ "ДСКВ № 14 "Дельфин" (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игрушки), согласно рекомендациям вышеуказанных программ.

1.5. Организовать деятельность ребёнка в соответствии с его возрастом, развитием, индивидуальными способностями, содержанием образовательных программ.

1.6. Обеспечить проведение оздоровительных, лечебно-профилактических и санитарно-гигиенических мероприятий.

1.7. Установить свободный график посещения ДОУ.

1.8. Сохранять место за ребёнком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия «Родителя» по уважительным причинам, а также в летний период, сроком на 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска родителя.

1.9. Обеспечить сохранность имущества ребёнка при наличии личных меток.

1.10. Оказывать квалифицированную помощь «Родителю» в воспитании и развитии ребёнка в виде индивидуальных консультаций, групповых семинаров, посещений на дому, дней открытых дверей.

1.11. Обеспечить ребёнка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития, согласно рекомендациям специалистов по детскому питанию.

1.12. Навещать ребёнка в удобное для семьи время.

1.14. Детский сад не несет ответственности за оставленные коляски, санки и вещи оставленные в них.

1.15. Соблюдать настоящий договор.

## **2. «Родитель» обязуется:**

- 2.1. Соблюдать настоящий договор.
- 2.2. Лично приводить и забирать у воспитателя ребёнка, не передавая его лицам, не достигшим 16-летнего возраста.
- 2.3. В соответствии со ст. 63 Семейного Кодекса РФ нести ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться об их здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии.
- 2.4. Приводить ребёнка в ДОУ в опрятном виде, одетым по сезону.
- 2.5. Информировать ДОУ о предстоящем отсутствии ребёнка накануне или в первый день болезни.
- 2.6. Все возникающие вопросы и конфликты разрешать с администрацией ДОУ.
- 2.7. Содействовать домашним визитам воспитателей.
- 2.8. Присутствовать по возможности на всех родительских собраниях, конференциях, обучающих семинарах и других мероприятиях.
- 2.9. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям развития, воспитания и обучения ребенка.

## **3. МКДОУ "ДСКВ №14 "Дельфин" имеет право:**

- 3.1. Отчислить ребёнка из учреждения при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка.
- 3.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье.
- 3.3. Переводить ребенка в другие группы в следующих случаях:
  - при уменьшении количества детей;
  - на время карантина;
  - в летний период.

## **4. «Родитель» имеет право:**

- 4.1. Принимать участие в работе Совета педагогов МКДОУ «ДСКВ №14 «Дельфин» с правом совещательного голоса.
- 4.2. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг.
- 4.3. Находиться в группе вместе с ребенком в период адаптации при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований.
- 4.4. Заслушивать отчёты заведующей и педагогов ДОУ о работе с детьми.
- 4.5. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
- 4.6. Знакомиться с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 4.7. Срок действия договора до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.
- 4.8. Настоящий договор составлен в двух экземплярах:
  - один экземпляр хранится в Учреждении в личном деле ребенка;
  - другой экземпляр выдается Родителю.

## **СТОРОНЫ, ПОДПИСАВШИЕ ДОГОВОР:**

**МКДОУ "ДСКВ № 14 "Дельфин"**

Адрес ул. Космонавтов, 106

Телефон 6-96-06

Заведующий МКДОУ "ДСКВ № 14  
"Дельфин"

Г.Т. Филимонова

М.П.

**«Родитель»** (лицо их заменяющее)

\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Место работы, должность \_\_\_\_\_

Раб. тел. \_\_\_\_\_ дом. тел. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

личная подпись